SurveyNinja

Ficha de datos del trabajador

13 preguntas. Unos 4 min para responder.

Datos personales

1. Nombre completo Obligatoria

Como aparece en tu identificación oficial.

2. ¿Cómo te gusta que te llamen?

Tu nombre preferido, si es distinto al de tu identificación.

3. Fecha de nacimiento Obligatoria

La necesitamos para la nómina, las prestaciones y el seguro.

Fecha:

4. Correo electrónico personal Obligatoria

Correo electrónico:

5. Celular Obligatoria

Teléfono:

6. Domicilio Obligatoria

7. Número de identificación fiscal (RFC) Obligatoria

Lo necesitamos para la nómina y los trámites fiscales.

El puesto

8. Fecha de ingreso Obligatoria

Fecha: _____

9. Puesto Obligatoria

_____

_____

_____

10. Área o departamento Obligatoria

Elige una respuesta.

- ◯ Ventas
- ◯ Marketing
- ◯ Operaciones
- ◯ Finanzas
- ◯ Recursos Humanos
- ◯ Sistemas
- ◯ Atención al cliente
- ◯ Otra

Contacto de emergencia

11. Contacto de emergencia: nombre completo Obligatoria

Alguien a quien podamos llamar si te pasa algo en el trabajo.

_____

_____

_____

12. Contacto de emergencia: teléfono Obligatoria

Teléfono: _____

13. Contacto de emergencia: ¿qué relación tiene contigo? Obligatoria

Elige una respuesta.

- ◯ Pareja o cónyuge
- ◯ Mamá o papá
- ◯ Hermana o hermano
- ◯ Hija o hijo
- ◯ Amiga o amigo
- ◯ Otro: _____

Hazla en línea gratis

Copia esta plantilla en SurveyNinja, comparte el enlace y las respuestas llegan a un informe listo con gráficos.

surveyninja.io/es/templates/employee-information-form